



**ACTA RESOLUTIVA No. 14**  
**ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO**  
**06 DE OCTUBRE DEL 2015**

Bajo la presidencia del Ing. Francisco Garzón, Decano, se instala la sesión a las nueve horas cuarenta minutos con la asistencia de: Ing. Marco Logroño, Subdecano; Dr. Carlos Moreano, Dra. Patricia Sarzosa, Vocales Principales de Docentes; Dra. María Angélica García, Ing. Ramiro Haro y Magíster Franklin Cumbal, Directores de las Carreras de Contabilidad y Auditoría, Administración de Empresas y Administración Pública, respectivamente; Ing. Milton Espinel, Director del Instituto de Investigación y Posgrado, Mgs. Javier Morillo, Coordinador Vinculación con la Sociedad, Ing. Roberto Gómez, Coordinador Académico-Modalidad a Distancia, Dra. Geoconda Trujillo Presidenta de la Asociación de Profesores, Lcdo. Jorge Tama, Presidente Comité de Empleados y Trabajadores, Sr. Cristian Chávez, Presidente de la Asociación de Estudiantes de la Carreras de Contabilidad y Auditoría, Sr. Gabriel Bonilla, Secretario Estudiantil de la Carrera de Administración Pública, Sr. Fernando Arias, Representante Estudiantil de la Modalidad a Distancia, actúa la Dra. Jenny Morales Calva, en su calidad de Secretaria-Abogada.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lectura y aprobación del Acta de Consejo Directivo de la sesión Ordinaria N.- 13 del 22 de septiembre del 2015;
2. Informe del señor Decano;
3. Asuntos Académico;
4. Asuntos Varios

Se aprueba el orden del día.

**1. Lectura y aprobación del Acta de Consejo Directivo de la sesión Ordinaria N.- 13 del 22 de septiembre del 2015;**

Se aprueba el Acta de la Sesión Ordinaria N.- 13 del 22 de septiembre del 2015, con las siguientes observaciones:

Incluir pedido del Doctor Carlos Moreano, que dice "solicita información sobre las Unidades de Titulación".

Incluir pedido del Doctor Carlos Moreano, que dice "solicita depuración de matrículas".

Incluir pedido del Doctor Carlos Moreano, que dice "Análisis, estudio de la asignatura Contabilidad Especializada".

**2. Informe del señor Decano**

- Me permito informar que el proceso de matrículas, se llevaron a cabo casi sin inconvenientes, ya que existieron algunos problemas con las terceras matrículas, pero el inicio de clases, se dio de forma normal de acuerdo al cronograma.



- El H. Consejo Universitario, aprobó algunos ajustes al Instructivo para la Recategorización del Personal Académico de la Universidad Central del Ecuador, mismo que ha sido comunicado a los señores Docentes, y en Consejo Universitario se aprobó la ampliación del plazo, que estaba prevista hasta el 08 de octubre al 23 de octubre del 2015.
  - ✓ El señor Decano procede a dar lectura al Artículo 7, del Instructivo.
  - ✓ El señor Decano, indica que uno de los requisitos, es presentar las evaluaciones docentes de los últimos períodos, para lo cual se realizó una comunicación al señor Vicerrector Administrativo y Financiero, a fin de que sea tomada en cuenta una sola evaluación.
- Está en vigencia un instructivo con la programación de inscripciones en Idiomas, para los estudiantes de séptimo hasta los estudiantes que culminaron la malla, mismos que se inscribirán en la página establecida. Se trabajaran con programas de capacitación para luego tomar la suficiencia, y así aprobar idiomas.
- Estamos analizando la forma de tener libre acceso y movilidad interna en el parqueadero.
- Se ha organizado la comisión de Seguridad, presidida por el Ingeniero Oswaldo Vega, para realizar un proceso de entrenamiento o simulacros, ya tuvimos una conferencia todo el personal docente, administrativo y de servicios para estar prevenidos con relación a los peligros del volcán, nos acompañó una señora Docente de la FIGEMPA.
  - ✓ Ingeniero Marco Antonio Logroño, informa que en H. Consejo Universitario, conformó un Comité de Seguridad.
- Se recibió el informe del CES, con la aprobación de la maestría en Gestión Pública, mismo que está aprobado para dos cohortes, cuatro paralelos, y entró en vigencia desde el 16 de septiembre 2015 hasta el 16 de septiembre del 2016.

**RESOLUCIÓN N.-FCA-CD-2015- 14-001.- Se Aprueba el informe del señor Decano.**

**3.- Asuntos Académicos**

3.1 El Ingeniero Marco Antonio Logroño, Msc, Subdecano de la Facultad, informa que mantuvo una reunión con el Doctor Ramiro Cazar, Presidente de la Comisión de Evaluación Interna, en la cual dio a conocer que se ha elaborado un instrumento para la Evaluación del Desempeño Docente, referente a la Autoevaluación, Evaluación de pares, Evaluación por Parte del Directivo y por parte de los estudiantes, se propició una reunión con carácter de obligatorio para los señores Docentes, el día miércoles 07 de octubre del 2015, de 13h00 a 16h00, con el fin de dar a conocer este documento y poder trabajar con este instrumento.

**Se acogió conocimiento.**

3.2 La Doctora Geoconda Trujillo, Presidenta de la Asociación de Profesores, APA, solicita



información sobre que paso con los SILABOS.

Al respecto este organismo conoció que las reuniones que estaban previstas para aprobar los SILABOS, se suspendieron ya que los señores Coordinadores de Áreas, no presentaron los SILABOS, (Se da lectura oficios señores Directores de Carreras).

El señor Decano, Ingeniero Francisco Garzón Salazar, MSc., propone que los señores Directores de Carreras, presenten un informe detallando los nombres de los señores Docentes que:

Han cumplido con la presentación de los SILABOS,  
Docentes que han cumplido con errores  
Y Docentes que no han cumplido con la presentación de los SILABOS

Para proceder con el envío de cartas con los respectivos llamados de atención a quienes no han cumplido y extender las más sinceras felicitación a quienes sí lo han hecho.

Adicionalmente los señores Directores de Carreras, deben realizar la estructura de los SILABOS, misma que será analizada en cada Consejo de Carrera y posteriormente aprobada por Consejo Académico.

**RESOLUCIÓN N.-FCA-CD-2015-14-02.- Aprobar la propuesta del señor Decano.**

**“El señor Decano, Ingeniero Francisco Garzón Salazar, MSc., propone que los señores Directores de Carreras, presenten un informe detallando los nombres de los señores Docentes que:**

**Han cumplido con la presentación de los SILABOS,  
Docentes que han cumplido con errores  
Y Docentes que no han cumplido con la presentación de los SILABOS**

**Para proceder con el envío de cartas con los respectivos llamados de atención a quienes no han cumplido y extender las más sinceras felicitación a quienes sí lo han hecho.**

**Adicionalmente los señores Directores de Carreras, deben realizar la estructura de los SILABOS, misma que será analizada en cada Consejo de Carrera y posteriormente aprobada por Consejo Académico”.**

3.3 El Doctor Carlos Moreano, Vocal Principal Docente, solicita que se tomen en consideración algunos puntos del Instructivo para la carga horaria de docentes, como por ejemplo lo indicado en los numerales 2, 3 y 5. Si existiera algún compañero docente que tenga alguna duda debería acercarse al Subdecano.

El señor Subdecano, al respecto indica que en la parte posterior, existe una aclaratoria. Por lo que sugiere que se envíe un oficio al señor Vicerrector Académico y de Investigación.



**Se acoge conocimiento.**

3.4 La Doctora Patricia Sarzosa, Vocal Principal Docente a Consejo Directivo, indica que fue nominada como Coordinadora de Acreditación de la Facultad, y que parte de su responsabilidad es presentar cada mes informes de lo trabajado al señor Rector, lo cual no ha podido realizar porque no cuenta con las herramientas necesarias para poder comenzar a trabajar.

Ingeniero Marco Antonio Logroño, Subdecano de la Facultad, mociona que se mantenga una reunión con el Doctor Ramiro Cazar, Presidente de la Comisión de Acreditación de la Universidad y los señores Directores, para tratar los asuntos de Acreditación.

**RESOLUCIÓN N.-FCA-CD-2015-14-03.- Se convocará a una reunión al Doctor Ramiro Cazar, Presidente de la Comisión de Acreditación de la Universidad, con el fin de establecer las políticas de la designación de la Doctora Patricia Sarzosa, en calidad de Coordinadora de Acreditación de la Facultad.**

3.5 El señor Coordinador de Vinculación con Sociedad, Economista Javier Morillo, informa que mantuvo una reunión con la señora Verónica Cevallos, funcionaria del Servicio de Rentas Internas, SRI, cuyo resultado fue que se realice una capacitación para la implementación de Núcleos de Apoyos Financieros, NAF, en el área de Vinculación, dirigida a los señores Docentes y estudiantes, misma que constará de 40 horas, 16 horas presenciales y 24 virtuales:

- ✓ Se realizará la convocatoria del 12 al 16 de octubre del 2015, para todos los señores docentes
- ✓ Se dará inicio del 27 al 30 de octubre del 2015, en los horarios de 13h00 a 17h00, de martes a viernes, presencial y virtualmente
- ✓ La capacitación se aprobará con el 100 % de asistencias
- ✓ La nota de aprobación es de 08/10
- ✓ Los resultados de aprobación se entregarían hasta el viernes 06 de noviembre del 2015.
- ✓ Los certificados serán entregados por el Servicio de Rentas Internas, SRI y la Facultad de Ciencias Administrativas

**RESOLUCIÓN N.-FCA-CD-2015-14-04:**

- Este organismo, solicita al señor Coordinador de Vinculación con Sociedad, Economista Javier Morillo, presente la planificación de la capacitación para la implementación de Núcleos de Apoyos Financieros, NAF.
- Aprueba que se realice la convocatoria del 12 al 16 de octubre del 2015, de la capacitación para la implementación del Núcleos de Apoyos Financieros, NAF.

3.6 La Doctora Patricia Sarzosa, Vocal Principal Docente a Consejo Directivo, presenta la



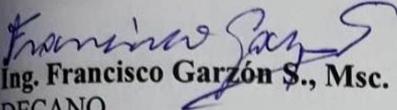
planificación del Programa de Festividades con motivo de conmemorarse el Cuadragésimo Séptimo Aniversario de la Facultad de Ciencias Administrativa.

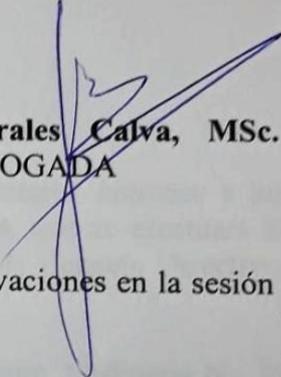
Los señores Miembros de Consejo Directivo, se autoconvocan para el día lunes 12 de octubre del 2015, a las 08h30, a fin de aprobar el programa de Festividades.

- 3.7 El Doctor Carlos Moreano, Vocal Principal Docente a Consejo Directivo, solicita grabación de Consejo Directivo.

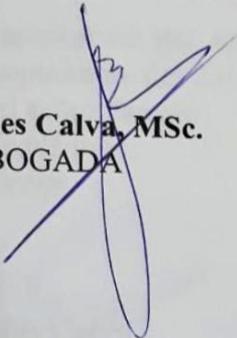
**RESOLUCIÓN N.-FCA-CD-2015-14-05.- Se aprueba lo solicitado.**

Se termina la sesión a las trece horas cincuenta minutos.

  
Ing. Francisco Garzón S., Msc.  
DECANO

  
Dra. Jenny Morales Calva, MSc.  
SECRETARIA ABOGADA

**RAZÓN:** Certifico que el acta que antecede fue aprobada sin observaciones en la sesión ordinaria del 20 de octubre del 2015.

  
Dra. Jenny Morales Calva, MSc.  
SECRETARIA ABOGADA