

# ACTA RESOLUTIVA No. 014 SESIÓN ORDINARIA DEL 02 DE JUNIO DE 2023

Siendo las 09H00 del día viernes 02 de junio 2023, se instala la Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la Facultad de Ingeniería Química de la Universidad Central del Ecuador en la sala de Consejo Directivo, presidida por el Ing. Humberto González, Decano, con la asistencia de los siguientes miembros: Ing. Marco Rosero Espín, Subdecano; Ing. Diego Flores, Director de Carrera; Mgtr. Magdalena Díaz, Vocal Docente Principal; Dr. Gustavo López, Vocal Docente Principal; Sr. Leonel Sotalin, representante de los estudiantes, Alterno; Ing. Julián Narváez, representante de los empleados y trabajadores. Actúa como secretario el Dr. Víctor Hugo Vinueza, Secretario Abogado.

El señor Secretario Abogado luego de verificar que se encuentra el quorum reglamentario informa que se puede dar inicio a la sesión.

### **ORDEN DEL DÍA:**

- 1. Aprobación de Actas:
  - 1.1 Acta No. 12 de Sesión Extraordinaria del 11 de mayo 2023.
  - 1.2 Acta No. 13 de Sesión Ordinaria del 12 de mayo 2023.
- 2. Asuntos Académicos.
  - **2.1** Conocimiento del Informe de la situación actual de los procesos de autoevaluación de la Carrera de Ingeniería Química, presentado por el Coordinador de Aseguramiento de la Calidad-FIQ.
  - 2.2 Ratificación de la aprobación ad referéndum de los presupuestos para nuevas cohortes de las Maestría en Ingeniería Química con mención en Refinación y Petroquímica, Tercera cohorte; y, Maestría en Ingeniería Industrial y Productividad con mención en Gestión Integral de Procesos Técnicos Industriales, Segunda cohorte, de la Facultad de Ingeniería Química.
    2.3 Conocimiento de la respuesta de la Dirección General Académica sobre
  - **2.3** Conocimiento de la respuesta de la Dirección General Académica sobre Guía Metodológica del Examen Complexivo 2023-2023.
- 3. Asuntos Administrativos.
  - **3.1** Aprobación del Procedimiento para el acceso y uso de los laboratorios académicos y de servicios especializados e investigaciones.
  - **3.2** Aprobación de la actualización del "Procedimiento de compras de bienes y servicios de la Facultad de Ingeniería Química".





- **3.3** Requerimiento de trámite para el nombramiento provisional de la Ing. Jhoselin Estefanía Alvear López.
- 4. Asuntos Varios.

Se aprueba el Orden del Día.

- 1. Aprobación de Actas:
- 1.1 Acta No. 12 de Sesión Extraordinaria del 11 de mayo 2023.

Se da lectura a las resoluciones, por parte del señor Secretario Abogado. Al respecto Consejo Directivo resuelve. –

Aprobar el Acta No. 12 de Sesión Extraordinaria del 11 de mayo 2023.

1.2 Acta No. 13 de Sesión Ordinaria del 12 de mayo 2023.

Se da lectura a las resoluciones, por parte del señor Secretario Abogado. Al respecto Consejo Directivo resuelve. –

Aprobar Acta No. 13 de Sesión Ordinaria del 12 de mayo 2023, con el voto salvado del señor Decano, Ing. Humberto R. González G., por no encontrarse presente en dicha sesión.

- 2. Asuntos Académicos.
- 2.1 Conocimiento del Informe de la situación actual de los procesos de autoevaluación de la Carrera de Ingeniería Química, presentado por el Coordinador de Aseguramiento de la Calidad-FIQ.

Mediante Oficio Nro. UCE-FIQ-CAC-2023-0001-O, suscrito por el Ing. Jorge López, Coordinador de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad, por el cual remite el informe de actividades realizadas en Aseguramiento de Calidad, con el porcentaje de avance del plan de mejoras.

Al respecto Consejo Directivo resuelve. -



Enviar el informe de actividades presentado por Coordinador de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad, a Consejo de Carrera para su respectiva aprobación.

2.2 Ratificación de la aprobación ad referéndum de los presupuestos para nuevas cohortes de las Maestría en Ingeniería Química con mención en Refinación y Petroquímica, Tercera cohorte; y, Maestría en Ingeniería Industrial y Productividad con mención en Gestión Integral de Procesos Técnicos Industriales, Segunda cohorte, de la Facultad de Ingeniería Química.

El señor Decano mediante Oficio No. 029-DIQ-2023, informa la aprobación ad referéndum de los presupuestos para nuevas cohortes de las Maestría en Ingeniería Química con mención en Refinación y Petroquímica, Tercera cohorte; y, Maestría en Ingeniería Industrial y Productividad con mención en Gestión Integral de Procesos Técnicos Industriales, Segunda cohorte, de la Facultad de Ingeniería Química, una vez que ha sido enviada a la Comisión Económica de la Universidad Central del Ecuador para su aprobación.

Al respecto Consejo Directivo resuelve. -

Ratificar la aprobación ad referéndum de los presupuestos para nuevas cohortes de las Maestría en Ingeniería Química con mención en Refinación y Petroquímica, Tercera cohorte; y, Maestría en Ingeniería Industrial y Productividad con mención en Gestión Integral de Procesos Técnicos Industriales, Segunda cohorte, de la Facultad de Ingeniería Química.

2.3 Conocimiento de la respuesta de la Dirección General Académica sobre Guía Metodológica del Examen Complexivo 2023-2023.

Mediante Oficio Nro. UCE-DGA-2023-1625-O, suscrito por el Director General Académico, por el cual remite la revisión de la guía metodológica, y recomienda que el anexo que corresponde a los temarios se entreguen a los estudiantes llenos, es importante que los estudiantes cuenten con ejemplos de reactivos, que se detallen las faltas disciplinarias en caso de existir, entre otras recomendaciones que se encuentran en la matriz de revisión.

Al respecto Consejo Directivo resuelve. -





Solicitar al señor Director de Carrera acoger las recomendaciones realizadas por la Dirección General Académica, para la aplicación de la "Guía Metodológica del Examen Complexivo 2023-2023", en el plazo respectivo.

El señor Decano comunica que por motivos académicos-administrativos debe ausentarse de la presente sesión ordinaria y delega al señor Subdecano para que dirija y culmine la misma.

#### 3. Asuntos Administrativos.

# 3.1 Aprobación del Procedimiento para el acceso y uso de los laboratorios académicos y de servicios especializados e investigaciones.

Mediante Memorando Nro. UCE-FIQ-CQ-2023-0543-M, suscrito por el Coordinador de laboratorios especializados FIQ, por el cual solicita la aprobación del Procedimiento para el acceso y uso de los laboratorios académicos y de servicios especializados & Investigaciones.

Previo a la aprobación del "Procedimiento para el acceso y uso de los laboratorios académicos y de servicios especializados e investigaciones", los señores miembros de Consejo Directivo consideran designar una comisión para la revisión del mismo.

Al respecto Consejo Directivo resuelve. -

Designar una comisión para revisar el "Procedimiento para el acceso y uso de los laboratorios académicos y de servicios especializados e investigaciones", con el objetivo de recomendar, modificar y/o corregir, para la correcta aplicación de mencionado procedimiento que requiere esta Unidad Académica. La comisión estará conformada por:

- Ing. Diego Flores, Director de Carrera, quien presidirá.
- Dr. Edward Jiménez, Director de Posgrado.
- Dr. Ullrich Stahl, Coordinador de Laboratorios Especializados.
- Ing. Ghem Carvajal, Director del Departamento de Petróleos Energía y Contaminación.
- Mgtr. Leonidas Jácome, Analista Financiero.
- Mgtr. Magdalena Díaz, Coordinadora COIFIQ.
- Ing. Washington Ruiz, Docente.
- Dra. Carolina Montero, Docente.
- Sr. Leonel Sotalin, Estudiante.

Las recomendaciones pertinentes, deberán presentarse hasta el miércoles 14 de junio 2023.



## 3.2 Aprobación de la actualización del "Procedimiento de compras de bienes y servicios de la Facultad de Ingeniería Química".

Mediante Memorando Nro. UCE-FIQ-DF-2023-0183-M, suscrito por el Analista Financiero de Facultad, remite la actualización del procedimiento de compras en base a los nuevos formatos, para aprobación de Consejo Directivo.

Al respecto Consejo Directivo resuelve. -

Sé tratará en la siguiente sesión de Consejo Directivo previo el criterio legal del señor Secretario Abogado, para que el procedimiento esté de acuerdo a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

# 3.3 Requerimiento de trámite para el nombramiento provisional de la Ing. Jhoselin E. Alvear López.

Mediante Memorando Nro. UCE-FIQ-CQ-2023-0572-M, suscrito por el Dr. Ullrich Rainer Stahl, por el cual solicita la gestión para otorgar el nombramiento provisional de la Ing. Jhoselin E. Alvear López, dado que la profesional viene cumpliendo satisfactoriamente las funciones a ella encomendadas y puesto que no quisiera perder el conocimiento y la experiencia acumulada que han permitido que el Área tenga un crecimiento y equilibrio considerable.

Al respecto Consejo Directivo resuelve. -

Solicitar al Coordinador de Laboratorios Especializados amplíe su informe sobre la necesidad de otorgar el nombramiento provisional de la Ing. Jhoselin Alvear López.

#### 4. Asuntos Varios.

- **4.1** El señor Director de Carrera expresa que en reunión de profesores se resolvió con la presencia de las autoridades que el control de la jornada laboral del personal Docente de esta Unidad Académica se registrará únicamente la entrada y salida diaria en el reloj biométrico.
- **4.2** La Mgtr. Magdalena Díaz, informa a los miembros de Consejo Directivo que el Honorable Consejo Universitario autorizó la creación de la Carrera de Bioprocesos, y que previo a la aprobación y ejecución se enviará a la Dirección General Académica y al Consejo de Educación Superior CES para su implementación.





Al respecto Consejo Directivo resuelve. -

#### Avocar conocimiento.

**4.3** El Dr. Gustavo López, Vocal Docente Principal, solicita la apertura de una segunda convocatoria para ayudantes de cátedra; el Señor Director de Carrera manifiesta que aún no se ha concluido el proceso de la primera convocatoria y recomienda no abrir una nueva convocatoria.

Finaliza la sesión de Consejo Directivo a las 12h15

Ing. Humberto R. González G., MSc.

**DECANO** 

FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA

Ing. Marco Rosero Espín, MSc.

**SUBDECANO** 

**FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA** 

Dr. Victor Hugo Vinueza
SECRETARIO ABOGADO
FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA