

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

En la Sala de sesiones del Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Químicas, siendo las trece horas quince minutos del veinte y tres de septiembre de dos mil quince, la Dra. Isabel Fierro, Decana de la Facultad en calidad de Presidenta, instala la sesión ordinaria del Consejo Directivo, una vez que se ha constatado el quórum reglamentario, con la actuación del Secretario Abogado, Dr. Wilson Torres Espinosa

La Señora Presidenta de Consejo Directivo solicita se de lectura al Orden del Día:

1. Informe de la señora Decana;
2. Asuntos Académicos; y,
3. Asuntos Varios.

Se aprueba el Orden del día.

La señora Decana informa que en la próxima sesión ordinaria se aprobarán las actas, por cuanto el personal de Secretaría tuvo que colaborar con el proceso de matrículas.

1. INFORME DE LA SEÑORA DECANA:

La señora Decana informa a los señores Miembros de Consejo Directivo, las actividades académicas y administrativas realizadas:

Actividades Académicas:

- La señora Decana deja expresa constancia del agradecimiento al personal de Secretaría incluido al Ing. Cléver Oña, por la colaboración en el período de matrícula, indica que el personal designado fue un gran soporte en este proceso, hubo contratiempos en el proceso pero en menor cantidad que en otros semestres, se está trabajando para solucionar los problemas hasta que las matrículas se realicen con normalidad, al respecto este Cuerpo Colegiado **resolvió** designar al Ing. Cléver Oña, Analista de Sistemas, conjuntamente con el Secretario Abogado elaboren un Instructivo para manejar el Sistema Académico y el funcionamiento de todo el proceso de matrículas.
- Informa que el 21 de septiembre de 2015 inició el período lectivo 2015- 2016, se están cumpliendo los horarios a medida de lo posible, se realizaron los trámites ante el señor Rector para contratar docentes nuevos, por renuncia a última hora de docentes y/o por la creación de nuevos paralelos, por el exceso de repitencia estudiantil.
- Informa que los estudiantes de Bioquímica Clínica asistirán al XXII Congreso Latinoamericano de Bioquímica Clínica del 24 al 26 de septiembre de 2015, los organizadores solicitaron la

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

colaboración de 15 estudiantes para que asistan sin costo, con el compromiso que ayuden en la organización, en vista que la Facultad les brindó el auspicio institucional.

La Dra. Walkyrie Aguilar, ingresa a las 13:40 a la sesión.

- Indica que se llevó a cabo la segunda reunión de Planificación Estratégica con todo el personal involucrado en los procesos administrativos y el Dr. Mario Bermeo, se definieron varias necesidades que deben ser atendidas hasta finales del año, como adecuación de laboratorios, compra de equipos para los laboratorios docentes, mantenimiento de equipos, pintura de aulas, etc. se priorizarán las necesidades de la Facultad, para que todas las áreas sean atendidas, a medida que el presupuesto con el que cuenta la Facultad lo permita.

Ingresa a la sesión a las 13:45, la Dra. Guadalupe Jibaja.

Actividades Administrativas:

- Informa que el Departamento de Planificación Física remitió los términos de referencia para el techado de la terraza, la funcionaria de Compras Públicas elaborará los pliegos para la firma del señor Rector.
- De igual manera se recibieron los términos de referencia para la construcción de la obra civil de las baterías sanitarias.
- Informa la señora Decana que se concluyó la obra civil de los cubículos para los docentes, se incrementó 800 dólares más el presupuesto inicial, por trabajos de última hora como nivelación del piso del área construida, extractor de olores para baños, etc. El proceso de compra de mobiliario está en marcha, de igual forma el proceso de compras de equipos de computación, porque es de vital importancia que los profesores presenten las evidencias de las tutorías integrales, que se requieren para la acreditación de las carreras.
- Informa la señora Decana que Consejo Universitario está analizando el Instructivo con Lineamientos para llamar a Concurso Docente de Méritos y Oposición.
- La señora Decana solicita traer sugerencias para próxima sesión, sobre el plano en borrador, elaborado para la reestructuración del segundo piso del edificio contiguo, para solicitar la sugerencia profesional de la Facultad de Arquitectura.

2. ASUNTOS ACADÉMICOS:

En las comunicaciones recibidas se toman las siguientes resoluciones:

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

2.1 El Consejo Directivo una vez que en sesión de 10 de septiembre de 2015 se aprobaron en primera instancia, los horarios de clases y los horarios por docentes, por unanimidad **resolvió** convocar a una sesión extraordinaria para el miércoles 30 de septiembre del presente año a partir de las 13 horas, para tratar el único punto del orden del día. Aprobación definitiva de los horarios período 2015- 2016, por lo que solicita que hasta esa fecha se presenten los horarios definitivos con todos los cambios realizados, recordándoles que toda modificación debe ser aprobada por este Organismo.

2.2 El Consejo Directivo conoció el Oficio No. 052- CA de 8 de septiembre del presente año, de Consejo Académico, mediante el cual informa que para el semestre 2015- 2016 las necesidades docentes en relación a la asignatura de Física han sido cubiertas, respecto al pedido del Ing. Miguel Lema de impartir la asignatura de Física en la Facultad.

2.3 El Consejo Directivo por unanimidad **resolvió** aprobar las “**DIRECTRICES, LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS, PARA EL PERÍODO 2015- 2016**” y remitir copia a cada dependencia de la Facultad, con el objeto de que se socialice entre los docentes y funcionarios y se vigile su fiel cumplimiento.

A las 15h15 ingresa a la sesión el Dr. Pablo Bonilla, Director de la Carrera de Química

2.4 El Consejo Directivo una vez que las Carreras de la Facultad han elaborado la planificación académica para el semestre septiembre 2015- febrero 2016, solicita al señor Rector se sirva disponer a las instancias respectivas, la elaboración de contratos de servicios ocasionales para seis nuevos docentes; y, un Contrato de Servicios Profesionales, requerimientos que se encuentran reflejados en el cuadro adjunto:

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

ESPECIFICACIONES DE CONTRATOS DOCENTES PERIODO 2015- 2016

No.	Primer apellido	Segundo apellido	Nombres	Dedicacion (TC; MT/TP)	Número Horas	Periodo		DESIGNACIÓN	Asignaturas	Observaciones
						Fecha Inicio	Fecha fin			
NOMINA DE DOCENTES PARA CONTRATOS DE SERVICIOS OCASIONALES - PERIODO 2015- 2016										
1.	VARGAS	JENTZSCH	PAUL ERNESTO	MEDIO TIEMPO	20	01/11/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS OCASIONALES	FISICOQUIMICA I y II - LAB. FISICOQUIMICA I	PROFESOR PHD - EXTRANJERO PROMETEO VINCULADO A LA SENESCYT HASTA EL 21/10/2015 - NUEVO CONTRATO
2.	LOPEZ	CEVALLOS	BALDOMAR GEOVANNI	MEDIO TIEMPO	20	01/10/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS OCASIONALES	TOXICOLOGIA FARMACÉUTICA I y II LAB. TECNOLOGIA FARMAC. I y II INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO -OP	
3.	SOLÍS	SÁNCHEZ	MARÍA ILUSIÓN	MEDIO TIEMPO	20	01/10/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS OCASIONALES	BIOLOGIA MOLECULAR LAB. MICRO. CLINICA I LAB. MICRO FARMACÉUTICA LAB. MICRO GENERAL	NUEVO CONTRATO
4.	SERRANO	LEÓN	JUAN SEBASTIÁN	TIEMPO COMPLETO	40	01/10/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS OCASIONALES	OBL LAB. OBL LAB. QUIM. INSTRUMENTAL I	NUEVO CONTRATO
5.	GUALPA	JÁCOME	GABRIELA GIOCONDA	MEDIO TIEMPO	20	01/10/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS OCASIONALES	LAB. MICROBIOLOGIA CLINICA II LAB. PARASITOLOGIA CLINICA LAN INMUNOLOGÍA	NUEVO CONTRATO
6.	ROLDÁN	ROBLES	DARWIN CRISTÓBAL	MEDIO TIEMPO	20	01/10/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS OCASIONALES	QUIMICA GENERAL II (T y LAB) OBL (T y LAB)	NUEVO CONTRATO

DOCENTE PARA CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES - PERIODO 2015- 2016

No.	Primer apellido	Segundo apellido	Nombres	Dedicacion (TC; MT/TP)	Número de horas	Periodo		DESIGNACIÓN	Asignaturas	Observaciones
						Fecha inicio	Fecha fin			
1.	JARAMILLO	CAIZA	ORFA DEL MERCED	TIEMPO PARCIAL	8	01/10/2015	29/02/2016	C. SERVICIOS PROFESIONALES	LAB. BIOLOGIA CELULAR	NUEVO CONTRATO

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

2.5 El Consejo Directivo conoció el Oficio No. 092 de 21 de septiembre del presente año, mediante el cual el Dr. Ronny Flores, informa que en la Revista Ecuador Antártico ISSN 1390- 9371 del Instituto Antártico Ecuatoriano (INAE), se publicó el artículo “UN COMBUSTIBLE ECOLÓGICO OBTENIDO DE ALGAS ANTÁRTICAS” que forma parte del Proyecto de Investigación “Síntesis de Biodiesel a partir del aceite producido por algas Antárticas” a su cargo y que se desarrolla en el Laboratorio de Química Sostenible de la Facultad de Ciencias Químicas, al respecto este Cuerpo Colegiado **resolvió** presentar al Dr. Flores la felicitación a nombre de este Organismo, remitir al Departamento de Comunicación y Cultura para la difusión respectiva en la página Web de la Universidad y en otros medios informativos de nuestra Alma Mater; y, al Instituto de Investigación y Postgrado para el trámite correspondiente.

2.6 El Consejo Directivo conoció la comunicación suscrita por Representantes de UNIÓN FAC, integrado por estudiantes de la Facultad de Ciencias Químicas, mediante el cual informan que el 7 de mayo del presente año culminó el período para el que fueron elegidas las directivas de las Asociaciones Estudiantil de las Carreras de Química Farmacéutica, Bioquímica Clínica y Química de Alimentos y solicitan que la Facultad les proporcione las facilidades para convocar a elecciones, al respecto este Cuerpo Colegiado en base a lo que dispone el Art. 169, numeral 5) del Estatuto Universitario, por unanimidad **resolvió** remitir este pedido al Consejo Electoral para el trámite respectivo.

2.7 El Consejo Directivo conoció “**El Instructivo para la concesión de respaldo académico de la Universidad Central del Ecuador**”, que en uno de sus puntos indica que la Facultad contará con una Comisión Especial, que se encargará del análisis de las solicitudes de respaldo académico y certificación para los participantes de eventos de educación continua avanzada que sean presentados con este fin, Comisión que estará presidido por la Subdecana de la Facultad e integrada por dos docentes titulares, nombrados por este Organismo, de una terna presentada por la señora Decana, al respecto este Cuerpo Colegiado por unanimidad **resolvió** solicitar a la autoridad, remita para la próxima sesión ordinaria de Consejo Directivo, la terna en mención.

3. ASUNTOS VARIOS

3.1 La señora Decana solicite se analice el caso de tres estudiantes de la Facultad que solicitan se les autorice anular una materia por cruce de horario e incluir otra asignatura en su reemplazo, aduciendo que los horarios de Laboratorio no constan en el Sistema. Al respecto este Cuerpo Colegiado **resolvió** acoger la disposición del Vicerrectorado Académico y de Investigación de extender el plazo de matrículas hasta el 2 de octubre del presente año, hasta esa fecha los alumnos pueden incluir materias; y, acatar la normativa que dispone que los alumnos pueden anular materias hasta después de 30 días de iniciado el período lectivo, en este caso tienen plazo desde el 21 de septiembre al 21 de octubre 2015. Además se autoriza cambio de paralelo únicamente en el caso que sea el mismo profesor de la materia.

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

3.2 La señora Decana manifiesta que pone en conocimiento de este Organismo, una situación que en la Facultad jamás ha ocurrido, como es la adulteración de notas, aprovechando la inexperiencia de la Srta. Lucia Espín, los alumnos involucrados copiaron la contraseña para ingresar al Sistema y procedieron a cambiar notas, anular matrículas, etc. acota que el sistema notifica al docente responsable de la materia, que se ha procedido a realizar ese trámite. Se está recopilando toda la información, para remitir a las instancias correspondientes, hasta esclarecer los hechos y dejar un precedente ejemplarizador para los estudiantes.

3.3. Con respecto a la situación de repitencia de los alumnos en las cátedras de Física, Cálculo, Química y Matemática Superior, este Organismo resolvió:

- a) Solicitar a los Coordinadores de áreas realicen un seguimiento de docentes y alumnos, así como se unifique los temas de exámenes para todos los paralelos.
- b) Solicitar a la Dirección General Académica se fortalezca la nivelación en estas asignaturas.

3.4 La Dra. Guadalupe Jibaja, Directora de la Carrera de Química de Alimentos pone en conocimiento de este Organismo, sobre un inconveniente dado con el Dr. Franklin Gavilanes, docente de la Carrera, como resultado de la distribución de horarios tanto de las asignaturas como del Laboratorio y sobre irregularidades suscitadas en el transcurso del dictado de sus materias. Luego de varias intervenciones este Organismo **resolvió** invitar al Dr. Franklin Gavilanes al seno de Consejo Directivo a la sesión que se realizará el jueves 8 de octubre de 2015 a las 11:00. El objetivo de esta invitación es para tratar asuntos inherentes a los horarios de clases del período 2015- 2016, dejando constancia que su participación es de vital importancia para dar solución a varios inconvenientes suscitados en días anteriores entre el docente y la Dra. Guadalupe Jibaja, Directora de la Carrera de Química de Alimentos.

Se levanta la sesión a las 18:00

Dra. Isabel Fierro Aguas MSc.
DECANA

Dr. Wilson Torres Espinosa
SECRETARIO ABOGADO

Mariana M.